

Regulamin stołówki w Szkole Podstawowej im. Małego Powstańca w Świącieńcu

§1

Postanowienia ogólne

1. Stołówka szkolna zapewnia dwudaniowe ciepłe posiłki przygotowywane w Szkole Podstawowej im. abp. Antoniego Juliana Nowowiejskiego w Słupnie i dostarczane do Szkoły w Świącieńcu na podstawie Porozumienia w sprawie współpracy w zakresie przygotowania i wydawania posiłków dla uczniów zawartego w dniu 17 lutego 2025 r.
2. Jadłospis na każdy tydzień umieszczany jest na tablicy informacyjnej szkoły oraz zamieszczany na stronie internetowej szkoły.
3. Posiłki, dowożone do szkoły w dni nauki szkolnej, wydawane są w jadalni w dwóch turach w godzinach: 11.30 – 11.45 dla klas I – III, godz. 12.30 – 12.45 dla klas IV – VIII. W uzasadnionych przypadkach (np. zawody sportowe, wycieczki, konkursy) godziny te mogą ulec zmianie.
4. Korzystanie ze stołówki szkolnej jest odpłatne.

§2

Uprawnieni do korzystania ze stołówki

1. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać:
 - a. uczniowie wnoszący opłaty indywidualnie,
 - b. uczniowie, których dożywianie dofinansowuje CUS w Słupnie/MGOPS w Bodzanowie na podstawie odrębnego porozumienia,
 - c. pracownicy zatrudnieni w szkole wnoszący opłaty indywidualne za zgodą dyrektora szkoły.
2. Osoby wymienione w §2 ust. 1 korzystają z posiłków po złożeniu deklaracji w sekretariacie szkoły.

§3

Opłaty za posiłki

1. Cena jednego obiadu dwudaniowego ustalona jest przez dyrektora Szkoły Podstawowej im. abp. Antoniego Juliana Nowowiejskiego w Słupnie w porozumieniu z organem prowadzącym.

2. Wysokość opłaty dziennej za posiłek ustalana jest na podstawie kosztów produktów użytych do przygotowania posiłków.
3. W sytuacji wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po wcześniejszym poinformowaniu korzystających ze stołówki co najmniej z miesięcznym wyprzedzeniem.
4. Odpłatność za obiady uiszczana jest po zakończeniu miesiąca, w którym dziecko korzystało z posiłków, najpóźniej do 15 dnia następnego miesiąca. Wpłaty należy dokonać konto bankowe nr: 629011 0005 0002 2347 2000 0010, jako tytuł wpłaty podając informacje: imię i nazwisko ucznia, SP w Świącieńcu, wpłata za (podać miesiąc).
5. O wysokości opłaty po zakończonym miesiącu, informuje referent szkoły za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
6. Opłat za posiłki finansowane w ramach pomocy społecznej dokonuje CUS w Słupnie/ MGOPS w Bodzanowie.
7. Na podstawie Zarządzenia nr 23/2025 Wójta Gminy Słupno z dn. 30.01.2025 r. możliwe jest zwolnienie rodziców/ prawnych opiekunów ucznia z całości lub części opłat za posiłki na ich wniosek, jeśli znajdują się w trudnej sytuacji materialnej. Wniosek należy złożyć do dyrektora szkoły.
8. Wniosek o zwolnienie z opłat za posiłki rozpatruje dyrektor szkoły wspólnie z wychowawcą ucznia oraz pedagogiem/psychologiem szkolnym, a następnie przekazuje informację dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. abp. Antoniego Juliana Nowowiejskiego w Słupnie.

§4

Zwroty za obiady

1. Uzasadnionym jest odliczenie opłaty za kilkudniowe nieobecności spowodowane np. chorobą.
2. Odliczenie opłaty za pojedyncze nieobecności może nastąpić w sytuacji, gdy nieobecność ta zostanie zgłoszona do godziny 8.00 do sekretariatu szkoły.

§5

Zasady zachowania na stołówce

1. Podczas wydawania posiłków w stołówce mogą przebywać tylko osoby korzystające z posiłków oraz wyznaczeni pracownicy i dyżurujący nauczyciele.

2. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce.
3. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
4. Po spożyciu obiadu brudne naczynia należ odnieść w wyznaczone miejsce.
5. W jadalni należy uwzględnić następujące wytyczne sanitarne:
 - a. Szczególną uwagę zwraca się na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk w rozdzielni posiłków oraz jadalni, opakowań, produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.
 - b. Wskazane jest spożywanie posiłków przy stoliku przez uczniów jednej klasy.
 - c. Błaty stołów i poręcze krzesel są czyszczone/dezynfekowane po każdej grupie.
 - d. Naczynia i sztućce są myte w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C.
 - e. Sztućce są wydawane w serwetkach bezpośrednio przez obsługę.
 - f. Dania i produkty są podawane przez obsługę stołówki.
 - g. W miarę możliwości zaleca się zachowanie bezpiecznego dystansu, podczas spożywania posiłków, przy odbieraniu dań oraz odnoszeniu brudnych naczyń.

§6

Postanowienia końcowe

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor Szkoły Podstawowej im. Małego Powstańca w Świącieńcu.
2. Zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor w formie pisemnego aneksu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 18 lutego 2025 r.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Marzena Woźniak-Trojanowska